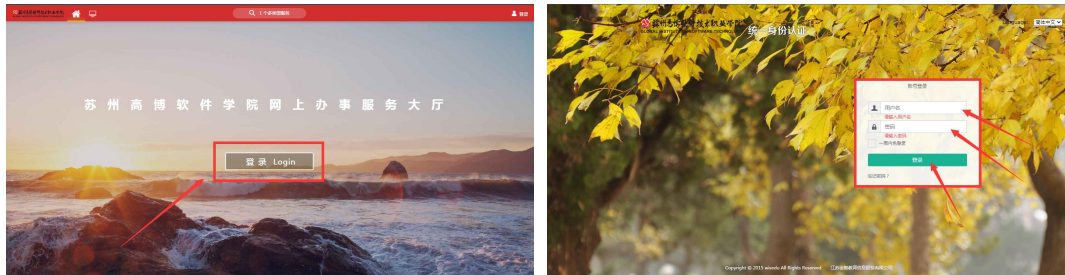


2021 级新生信息核准和补录操作流程

1、登录苏州高博软件技术职业学院网上办事服务大厅（学工系统）。

账号：学号 密码：Gist@身份证后六位（末位有 X 的注意大写）



方法一：直接通过网址 <http://ehall.gist.edu.cn/new/index.html>

方法二：进入学校官网 <http://www.gist.edu.cn/main.htm>，在官网首页最下面找到“事务中心”栏目，点击进入。



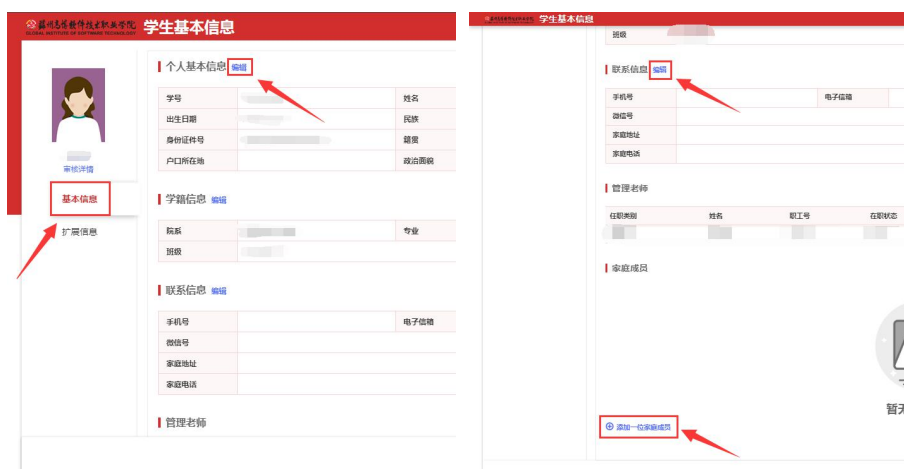
2、成功登录后，在页面最左侧点击“可用应用”栏目，找到“基本信息”，点击进入后仔细阅读“注意事项”，最后点击“进入服务”。





3、正式开始信息核准和补录。

(1) 基本信息：此栏目须核准和填报“个人基本信息”、“学籍信息”、“联系信息”、“家庭成员”四个板块。**必填内容完成后经检查无误的，可以选择【提交审核】，若未填写完成，可以先点击保存，等全部完善后，再点击【提交审核】。**



1) 个人基本信息：核准“学号”、“姓名”、“性别”、“出生日期”、“身份证类型”、“身份证号”信息，如有问题须及时向辅导员反馈。如实填报“民族”、“籍贯”、“生源地”、“户口所在地”、“政治面貌”信息。

注意：“籍贯”、“生源地”必须根据下拉菜单的小箭头所指选择到

“省-地级市-县级市/县/区”三级，“户口所在地”必须和本人户口簿上的信息完全对应一致。

个人基本信息 取消编辑					
学号		姓名		性别	女
出生日期		民族	汉族	证件类型	居民身份证
身份证号		籍贯	请选择...	生地	请选择...
户口所在地		政治面貌			

学籍信息 取消编辑			
院系	信息与控制学院	专业	
班级	2101软件		
		现在年级	2021

2) 学籍信息：核准“院系”、“专业”、“现在年级”、“班级信息”，如有问题须及时向辅导员反馈。

学籍信息 取消编辑			
院系		专业	
班级			
		现在年级	

3) 联系信息：如实填报“本人手机号”、“电子邮箱”、“QQ号”、“微信号”、“家庭住址”（XX省-XX地级市-XX县级市/县/区，且必须精确到门牌号），“家庭电话”（例如：区号-68800000，没有固定电话的填“无”）。

联系信息 取消编辑					
手机号		电子邮箱		QQ号	
微信号					
家庭地址					
家庭电话					

4) 家庭成员：点击“添加一位家庭成员”，家庭成员如在家务农或失业在家的，其中“工作单位”、“职务”可以填“无”，“单位邮编”可以填老家6位数邮编，其他情况须如实填报。

家庭成员				
家庭成员-1 删除				
亲属姓名	性别	请选择...	与本人关系	请选择...
身份证件号	政治面貌	请选择...	联系电话	
工作单位	单位邮编		职务	

[添加一位家庭成员](#)

注意：此部分默认填报直系亲属（父、母、亲兄弟姐妹），且至少填写一位家庭成员，如需新增，再点击“添加一位家庭成员”。

（2）拓展信息：此栏目须填报“教育经历”，其中：“就读学历”须从初中写起，涉及“初中、高中/中专、专科”三个阶段；“开始年月、结束年月”按实际情况选择，一般是9月起6月止；“就读学校”需填写全称；“证明人”相应为班主任、辅导员；“备注”、“专业描述”不填；附件无需上传。**必填内容完成后经检查无误的，可以选择【提交审核】，若未填写完成，可以先点击保存，等全部完善后，再点击【提交审核】。**

注意：专科阶段的“开始年月、结束年月”统一按照“2021-09、2024-06”进行选择。

The image shows two screenshots of the 'Student Basic Information' form. The left screenshot shows the 'Education Experience' section with a red box around the 'Add Education Experience' button. The right screenshot shows the 'Education Experience' table with red boxes around the 'Add Education Experience' button and the 'Submit for Review' button. Red arrows point to the 'Add Education Experience' button in both screenshots.