**附件4-2 编号：**Gist20

江苏省高等学校

教师职务任职资格评审表

学 校 名 称： 苏州高博职业学院

姓 名： 刘红妹

所 在 部 门： 学生处

教 研 组（室）： 学生处

送审学科（专业）： 教育管理研究

现任专业技术职务： 研究实习员

拟评审任职资格： 助理研究员

填表时间： 2025 年 5 月 6日

江苏省教育厅制

江苏省职称工作领导小组办公室监制

个人承诺书

本人申报 高校教师 系列 教育管理研究 专业（学科） 助理研究员 资格。现承诺：本人在表中所填写的内容及所提供的参评材料是真实准确的，如有不实之处，本人愿承担相关责任，同意三年内不得申报职称评审，并自愿按有关规定接受其他处理。

 承诺人（签名）：

日 期： 2025 年 5 月 6 日

填 表 说 明

1、本表供高等学校教师、专职科研人员、教育管理研究人员、实验技术人员申报专业技术职务任职资格使用，申报表一式四份。

2、本表第1页至第14页的内容由本人填写，学校人事部门及有关业务部门审核；其余内容均由学校有关职能部门填写。

3、按表中各栏目要求认真填写。具体内容真实、详尽，全面科学地反映申报人员水平、能力和实绩。若某些栏目填写不下时，可另加附页，并装订入内。

4、本表用钢笔、签字笔填写，或用计算机打印(签名部分须手填)。

5、填写内容含糊不清、不符合要求、手续不全及字迹潦草者，不予受理。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 刘红妹 | 性别 | 女 | 民族 | 汉 | 出生年月 | 1978.12.20 |
| 出 生 地 | 江苏射阳 | 身体状况 | 健康 | 参加工作时间 | 1998.09 |
| 身份证号码 |  | 高校教师资格证书号码 |  |
| 政治面貌 | 中共党员 | 现任党政职务 | 无 | 高校工作年限 | 5年 |
| 最高学历及取得时间 | 研究生、2023.05 | 现从事专业、研究方向及 年 限 | 教育管理研究5年 | 现聘岗位 | 管理岗 |
| 最高学位及取得时间 | 硕士、2023.05 |
| 现任专业技术职务及任职资格何时经何评委会评审 | 教育管理研究实习员，2021年10月苏州高博职业学院评审 |
| 现专业技术职务首聘时间 | 2021.10 | 拟 评 职务资格 | 助理研究员 |
| 参加及何任学何术职团务体 | 无 | 社会兼职 | 无 |
| 任现和职荣以誉来称获号何 、表受彰何奖处励分 | 荣誉称号、表彰奖励名称 | 获奖时间 | 授奖部门 | 获奖级别 | 排名/总人数 |
| 1.获2022年度“优秀教育工作者”荣誉2.获2022年度“吴中集团优秀员工”3.苏州市优秀资助育人项目三等奖4.苏州市优秀资助育人项目三等奖 | 2022.12 2022.122023.11 2024.11 | 苏州高博职业学院吴中集团苏州市教育局苏州市教育局 | 校级集团市级市级 |  |
| 处分：无 |

注：1．现聘岗位指教师岗、专职科研岗、实验技术岗、专职辅导员岗、双肩挑岗、管理岗。

 2．奖励指政府及政府相关职能部门组织的与本人现从事工作相关的奖励。

二、学习、工作、经历

1、学习经历

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ︵从高中开始填写︶学历情况 | 毕业国家、学校 | 所学专业 | 学制 | 学历 | 学位 | 毕（肄）业及时间 |
| 连云港化工高等专科学校 | 经济贸易 | 3 | 中专 | 无 | 1998.6 |
| 上海外国语大学 | 应用英语 | 3 |  大专 | 无 | 2010.01 |
| 南京财经大学 |  会计学 | 2.5 |  本科 |  学士 |  2015.07 |
| 江苏科技大学 | 计算机科学与技术 |  2.5 |  本科 | 无 |  2019.07 |
| 法国高等管理学院 | 产品管理 |  1.5 | 研究生 |  硕士 |  2023.05 |

2、工作经历（含主要进修经历）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 起止时间 | 在何地、何学校（单位）工作、进修及任何职 | 备 注 |
| 2000.8-2009.6 | 伟亚（上海）时装有限公司生产主管、副厂长 |  |
| 2009.7-2020.5 | 滨海伟新时装有限公司副厂长 |  |
| 2020.10-至今 | 苏州高博职业学院学生处职员、资助管理中心办公室主任 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. 任现职以来继续教育情况

1、进修情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 起止时间 | 进修国家、学校或单位 | 进修内容 | 进修成绩 | 备 注 |
| 2021.9-2022.122020.6-2021.12022.9-2022.122024.3-2024.42024.3-2024.4 | 法国高等管理学院苏州高新区人力资源和社会保障局 | 硕士研究生企业人力资源管理师（二级)职业生涯规划师（初级）人力资源管理师（高级）心理咨询师（高级） | 合格毕业合格（取得证书）合格（取得证书）合格（取得证书）合格（取得证书） |  |

2、参加职称外语考试、计算机信息技术应用能力考核、基础理论课程考试情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 组织单位 | 科 目 | 成 绩 | 合格证号 | 备 注 |
| 2021.12-2023.7 | 江苏省教育厅江苏省教育厅江苏省高校师资培训中心 | 职称外语计算机信息技术应用能力高等教育学高等教育心理学高等教育政策与法规高校教师职业道德规范习近平总书记教育重要论述讲义 | 英语专科毕业可免考计算机专业本科毕业可免考合格合格合格合格合格 | JSGS202301003391 |  |

3、参加学术交流情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 组织单位 | 学术交流内容 | 提交研究成果情况 | 本人承担情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

注：1．第2栏限填国家人社部、省人社厅和省教育厅组织的职称外语考试、计算机信息技术应用能力考核和基础理论课程考试。

2．第三项须附相关的证明材料。

所在单位人事（职称）部门对第一至三项内容的审核意见：

审核人签字： 人事（职称）部门盖章

 年 月 日

四、任现职以来教学工作情况

1、任现职以来完成教学工作情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 讲授课程名称及其他教学工作 | 课程性质 | 授课对象及人数 | 总课内学时数 | 备 注 |
| 2022.2-2022.62022.2-2022.62023.2-2023.62023.2-2023.62024.2-2024.62025.2-2025.6 | 大学生就业创业教育大学生就业创业教育大学生就业创业教育大学生就业创业教育大学生就业创业教育大学生就业创业教育 | 公共课公共课公共课公共课公共课公共课 | 2001、2002班103人2015、2016班101人2105、2106、2107班109人2121、2122、2123班104人2235、2236、2287班119人2372、2374、2375班109人 | 16学时16学时16学时16学时16学时16学时 |  |

注：课程性质指专业课、基础课、专业基础课、公共课等。

2、指导研究生、进修生、青年教师情况

|  |
| --- |
|  |

3、教学改革方面的成绩

|  |
| --- |
|  2021年5月参加江苏省大学生创新创业训练计划项目，《勤工助学服务驿站》，2022年6月已结项。 |

4、课程建设、实验室建设方面的实绩

|  |
| --- |
|  |

注：第四项限申报高校教师、实验技术、专职科研和学生思想政治教育教师职务任职资格的人员填写。

学校教务部门对第四项内容的审核意见：

审核人签字： 教务部门盖章

 年 月 日

五、任现职以来科研工作情况

1、任现职以来发表、出版论文、论著、教材情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 题 目 | 何年何月在何刊物发表或何出版社出版 | 本人承担部分及字数(注明排名) | 获奖情况（注明奖励部门、获奖级别及排名） |
| 公共就业人才档案管理工作优化策略 | 2023年1月在《人才资源开发》发表 | 独立作者，承担全部4745字 |  |

2、任现职以来承担并完成科研任务、取得科研成果情况（包括教学研究成果）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 |   科研项目、  课题名称 | 项目来源及类别 | 本人角色及完成情况 | 成果获奖、专利及效益情况(注明授奖部门、奖励级别及排名) |
|  |  |  |  |  |

学校科研部门对第五项1、2条内容的审核意见：

审核人签字： 学校科研部门盖章 ： 年 月 日

3、任现职以来起草、制定的重要文件、重要报告目录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 文件、报告题目 | 本人角色及承担部分 | 使用范围及产生效益 | 备 注 |
| 2021年6月2022年9月2023年6月2024年1月 | 2020年度苏州高博软件技术职业学院学生资助绩效评价报表2021年度苏州高博软件技术职业学院学生资助绩效评价报表2022年度苏州高博软件技术职业学院学生资助绩效评价报表2023年度苏州高博软件技术职业学院学生资助绩效评价报表 | 第1第1第1第1 | 江苏省学生资助管理中心和校内江苏省学生资助管理中心和校内江苏省学生资助管理中心和校内江苏省学生资助管理中心和校内 |  |

注：1．第五项中，论文、论著须为公开发表或正式出版的；科研成果必须是通过鉴定、已经完成准予结题或通过规模生产已经转化为现实生产力的。

1. 第3栏限申报学生思想政治和教育管理研究职务任职资格的人员填写。

 学校有关部门盖章

 年 月 日

六、任现职以来专业实践情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 起止年月 | 累计天数 | 实践单位 | 实践形式或主要内容 | 本人承担任务 | 效果、成绩 |
|  |  |  |  |  |  |

注：1．第六项高等职业院校教师必须填写。
2．第六项须附相关证明材料。

学校有关部门对第六项内容的审核意见： 学校有关部门盖章

 审核人签字： 年 月 日

七、任现职以来开展个人专场音乐会或艺术创作展演情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 展演名称 | 举办层次（校内或公开） | 举办时间 | 举办地点 | 主办单位 | 效果、成绩 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.第七项本科院校艺术学科实践型教师必须填写。

1. 需附组织开展活动的相关证明材料及音乐会全程和创作展演会实况录像VCD。

学校有关部门对第七项内容的审核意见： 学校有关部门盖章

 审核人签字： 年 月 日

八、任现职以来社会服务情况

1、在校内担任社会工作情况（包括班主任、辅导员、教学或科研管理以及校园文化建设等方面工作）

|  |
| --- |
| 1、2022.02-2025.06担任苏州高博职业学院就业指导中心兼职教师，负责《大学生就业创业教育》课程讲授。2、2021年5月参加江苏省大学生创新创业训练计划项目，《勤工助学服务驿站》，2022年6月已结项。3、2021-2024年参与高新区人力资源与社会保障局和学校共同开展的校园招聘会工作，推动毕业生就业苏州、服务苏州。 |

2、在校外担任社会工作或服务工作情况（如科普报告、咨询服务等）

|  |
| --- |
|  |

3、从事科技开发、成果推广、科技扶贫情况及其实绩（包括社会效益及经济效益，需附报证明材料）

|  |
| --- |
|  |

学校有关部门对第八项内容的审核意见：

审核人签字： 学校有关部门盖章

 年 月 日

1. 本人任现职以来工作总结

（包括思想政治表现、工作表现、教书育人、教学、科研、管理的水平、能力和实绩以及履行现职务岗位职责情况等）

|  |
| --- |
| 2020年10月入职高博以来一直在学生处资助管理中心从事学生资助工作。期间，还承担了部分就业相关的工作。在领导的培养和指导下，我个人的专业能力有很大提升，也积累了相关的工作经验。作为一名学生资助工作老师，我始终秉持“以学生为中心，以公平、公正、公开为原则”的工作理念，致力于优化资助流程，提高资助效率，让家庭经济困难学生得到及时有效的帮助。在学校党政领导的统筹安排下，我校资助工作正朝着更加全面、深入、细致的方向发展，也取得了上级部门的认可。在此，我将过去的工作进行总结如下：一、严于律己，加强政治理论学习，提高政治思想觉悟作为一名党员，我时刻牢记自己的身份和使命，热爱祖国，拥护党的领导，积极学习党的路线、方针、政策，始终保持与党中央的高度一致。在工作上时刻保持谦虚、谨慎、律己的态度，认真履行岗位职责，注重职业道德修养。1. 工作表现

在工作中我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，积极主动地承担工作，虚心请教领导和同事，服从领导安排，不计得失，认真做好每一项工作，并通过参加各项培训来提高自身素质。我不断认真学习和解读上级各项最新政策，领会文件精神，积极参与并组织了多次资助政策宣讲会，通过资助热线电话、线上线下的方式，向广大学生及家长详细解读了国家及学校的资助政策。同时通过学校官网，微信公众号发布最新的资助信息，确保信息的时效性和覆盖面，使符合资助条件的学生能够及时获得相应的资助，同时通过拓展活动、资助征文等活动培养学生的感恩之心，增强他们对社会的责任感，树立正确的人生观、价值观。能够在不同时间节点按时完成省资助管理中心和学校下达的各项任务，并根据各项文件精神，严格审查审核各项上报的国家和学校资助信息。全国和省系统的各项数据都在规定的时间内完成基础工作后录入和审核上报。在此期间也参与了部分就业工作，并在2022-2025年期间一直担任大学生就业创业教育课程的授课工作，帮助学生了解当下的就业形势，树立正确的就业观，提前做好职业生涯规划，掌握求职技巧，提升学生的就业能力。三、工作职责1.制度建设与规范管理我认真学习国家和学校的各项政策，结合学校实际情况，参与制定了详细的工作制度和流程，确保资助工作的规范化、制度化。并建立了完善的资助档案，为资助工作的跟踪和评估提供支持。2.积极宣传各项资助政策我校学生资助工作已形成“奖、助、贷、勤、补、免”六位一体的资助体系，包括国家奖助学金、服兵役高等学校学生教育资助、生源地助学贷款、毕业生学费补偿、残疾学生学费减免、建档立卡学费减免、勤工助学、特殊困难应急补助、绿色通道、校内奖助等。本年度，我组织开展了多次资助政策宣讲会，确保政策内容准确地传达给学生，利用广场宣传、公众号、知识竞赛等多种形式加大政策宣传力度，提高政策知晓率。3.做好资助申请与审核工作建立严格的评审机制，通过学生申请、班级评议、学院审核、学校审定等多级审核流程确保评审过程的公正性和透明度。根据评审要求，认真审核每位学生的奖助申请，确保资助资金发放到最需要的学生手中。4.及时做好系统上报工作在规定的时间节点，做好资助数据的录入和审核上报工作，让上级部门了解我校资助工作的开展情况，并作为下一年度财政资金下拨的参考依据。5.做好“保障为主”向“保障和发展并重”拓展工作积极探索发展型资助模式，为更多需要帮助的同学提供支持和帮助。四、工作成果1.近年来国家和学校不断提升对家庭经济困难学生的资助力度，资助覆盖面逐渐上升，我们通过精准资助，有效缓解了家庭经济困难学生的经济压力，使他们能够安心学习，健康成长。2.通过资助政策的宣传，主题活动的开展，提高了师生对资助工作的认识和支持度，营造了良好的校园氛围。3.通过资助工作，学生深刻感受到国家和学校的关爱与支持，培养了他们的感恩之心、诚信意识和社会责任感。4.在2024年9月份作为江苏省唯一一所民办高职院校迎接国家财政部江苏省监察局的学生资助政策全生命周期评价调研，并在评价体系指标中荣获高分。5.我校资助工作多次荣获苏州市高校资助育人工作三等奖。在此，我要衷心的感谢各位领导、同事对我的关心和支持。在未来的工作中，我将以更加饱满的热情和更加坚定的信念投入到学生资助工作中去，为我校资助工作的发展贡献自己的力量。 本人签名：  年 月 日 |

所在单位人事（职称）部门对第九项内容的审核意见：

审核人签字：

 人事（职称）部门盖章

 年 月 日

十、任现职以来考核情况

1、教学质量综合考核意见

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 内 容 | 考核等极 | 说 明 |
| 优 | 良 | 中 | 差 |
| 教学内容 | 严格执行教学大纲要求。基本理论概念清楚。重点突出，难点处理得当，内容详略得当。教学中能吸收新成果，反映新信息，注意介绍学科发展前沿的新动向，理论联系实际，不断充实新的教学内容。 |  |  |  |  | 1、教学质量考评小组应了解学生评教、同行评价、领导听课评价的情况。2、教师在教学方面的获奖情况，如优秀教学质量奖等应视为教学质量考核的重要依据。 |
| 教学方法 | 采用启发式教学，注意因材施教。语言表达清楚，条理清晰、板书工整。能启发学生思维，培养学生分析问题与解决问题的能力，善于使用现代化的教学手段。 |  |  |  |  |
| 教学态度 | 认真备课，有质量较高的教案、讲稿，讲课、辅导答疑、批改作业认真，虚心征求意见并积极改进教学。热心指导学生的课外实践。重视课程建设，关心教学研究。 |  |  |  |  |
| 教学效果 | 学生喜欢听课，课堂气氛活跃，考题符合大纲要求。学生统考成绩较理想。各教学环节经考核，符合教学规范要求。 |  |  |  |  |
| 教书育人 | 以身作则，为人师表。既严格要求又关心学生全面发展，寓教育于教学过程之中。 |  |  |  |  |

综合等级： 考核领导小组组长签字：

 年 月 日

2、学校对申报人员近5年年度教学质量考核情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学年度 | 考核部门 | 考核结果 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：第2栏本科院校艺术学科教师和高等职业院校教师必须填写。

学校教务部门对第2栏内容的审核意见：

审核人签字： 学校有关部门盖章

 年 月 日

3、工作业绩民主测评情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 测评范围 | 测评人数 | 测评结果（指优良率%） | 备注 |
|  |  |  |  |

注：1.第3栏限申报学生思想政治教育和教育管理研究职务任职资格的人员填写。

2.测评范围为所在基层工作单位和服务对象代表，测评人数一般不得少于15人。

学校有关部门对第3栏内容的审核意见：

审核人签字： 学校有关部门盖章

 年 月 日

4、思想政治表现考核意见

（对申报人员政治素质、职业道德、团结协作精神、集体观念、敬业精神等方面签署具体详实的意见）

|  |
| --- |
| 考核等级：   系（部）党总支负责人签字：  （公章） 年 月 日 |
|   校党委负责人签字：  （校党委公章） 年 月 日 |

5、综合考核意见

|  |
| --- |
| 专 业 技 术 职 务 聘 任 情 况 |
| 聘任起止时间 | 聘任专业技术职务 | 聘任单位及岗位 | 备 注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 任 现 职 历 年 来 年 度 考 核 情 况 |
| 考核部门 | 考核年度 | 考核等级 | 备 注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 学校考核部门意见：负责人签字： （单位公章） 年 月 日 |

十一、推荐意见

（对申报人员任现职以来履行岗位职责情况，教学、科研、管理工作能力作出全面鉴定。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 民意测验情况 | 参加人数 |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  | 备注 |  |
| 所在院（系）推荐意见 |  所在院（系）负责人签字：  （单位公章） 年 月 日 |

十二、学校教师职务任职资格评审委员会学科评议组评议意见

|  |
| --- |
| 经评议，该同志 具备 职务任职资格。 学科评议组组长签字：  年 月 日 |
| 总人数 | 参加人数 | 表 决 结 果 | 备 注 |
|  |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  |  |

十三、学校教师职务任职资格评审委员会评审意见

|  |
| --- |
| 经评审，该同志 具备 职务任职资格。 评审委员会主任签字：  专业技术职务：  （评委会公章） 年 月 日 |
| 总人数 | 执行委员数 | 表 决 结 果 | 备 注 |
|  |  | 同意人数 |  | 不同意人 数 |  | 弃权人数 |  |  |